



## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Lundi 27 novembre 2023

17h45 Monsieur Merchet, Principal de l'établissement, ouvre la séance.

Membres présents à l'ouverture de la séance : M. Merchet Cédric, M. Cazaux Mathieu, M. Grandé Angel, Mme Cabon Aurélie, Mme François Véronique, M. Lasserre Nicolas, Mme Thébaud Flavie, Mme Dupuy Christelle, M. Pech-Eggleme Barthélémy, Mme Salles Rachel, Mme Bazin Maëlle, Mme Boutonnet Marjorie, Mme Bressolles Laëtitia, M. Milton Denis, Mme Degeilh Aurélie, Mme Fontorbes Charline et Mme Lacoste Léna.

17 membres sont présents à l'ouverture de la séance. Le quorum étant atteint, la séance débute.

M. Lasserre est désigné secrétaire de séance.

### Approbation procès-verbal de la séance du 19 octobre 2023

Sur proposition du chef d'établissement, le conseil d'administration approuve le procès-verbal du Conseil d'Administration du 19 octobre 2023 :

Nombre de présents : 17	
Suffrages exprimés : 17	Pour : 17
Contre : 0	Abstentions : 0

## Ordre du jour

Monsieur le Principal énumère l'ordre du jour.

### Ordre du jour :

#### 1. Fonctionnement administratif et financier

- Décisions budgétaires modificatives
- Tarif 2024 : Restauration, dégradation et objets confectionnés
- Durée des amortissements
- Charges communes
- Budget 2024
- Dotations dans le cadre du Conseil National de la Rénovation pour les écoles élémentaires de Caraman et de Tarabel
- Convention de prêt des locaux à l'amicale des personnels de l'établissement

#### 2. Fonctionnement pédagogique et éducatif

- Informations diverses concernant le niveau 3°

#### 3. Questions diverses

## **1. Fonctionnement administratif et financier**

### **Décision Budgétaire modificative – Prélèvement sur fonds de roulement**

Le chef d'établissement, propose au conseil d'administration les prélèvements sur fonds de roulement suivants :

ALO – Activité : VIABILISATION : 20 000,00 €

SRH – Activité : DENREES : 15 000,00 €

**Sur proposition du chef d'établissement, le conseil d'administration approuve la DBM proposée :**

Nombre de présents : 17	
Suffrages exprimés : 17	Pour : 17
Contre : 0	Abstentions : 0

Par ailleurs, le conseil départemental de la Haute-Garonne verse à chaque collège public concerné par une augmentation de la part élève de la dotation de fonctionnement de

l'exercice 2023 au vu des données du constat de la rentrée scolaire 2022, une dotation de fonctionnement complémentaire. Pour le collège de Caraman, la dotation s'élève à 545,00 €

En faveur du service :

AP – Activité : Savoir nager : 545,00 €

Sur proposition du chef d'établissement, le conseil d'administration approuve la DBM proposée :

Nombre de présents : 17	
Suffrages exprimés : 17	Pour : 17
Contre : 0	Abstentions : 0

**Tarif 2024 : Restauration, dégradation et objets confectionnés**

Tarifs de Restauration 2024 (pour information)

Tarifs élèves :

Forfait 5 jours	Forfait 4 jours	Prestation au ticket
500 €	460 €	4,50 €

Tarifs commensaux :

Agent avec indice brut < ou = à 548 (indice majoré 465)	Agent avec indice brut > 548	Hôtes extérieurs
3,70 €	5,70 €	7,80 €

Répartition des tarifs :

Périodes	Forfait 5 jours	Nombre de jours forfaitaires	Remise d'ordre	Forfait 4 jours	Nombre de jours forfaitaires	Remise d'ordre
Janvier – Mars 2024	152 €	55	2,76 €	140 €	44	3,18 €
Avril – Juillet 2024	152 €	55	2,76 €	140 €	44	3,18 €
Septembre – Décembre 2024	196 €	70	2,80 €	180 €	56	3,21 €
Total annuel	500 €	180		460 €	144	

**Arrivée de M. Hébrard Gilbert à 17h55 – 18 membres sont présents**

## Dégradation

### Tarif 2024 DEGRADATIONS ET PERTE

#### A – Manuels Scolaires

##### 1- Perdus

a) Perdus neufs : Forfait 22€

b) Perdus plus de 2 ans : Forfait 10€

2- Dégradés : Forfait 5€

#### B- Livres Bibliothèque, lectures suivies, cd langues

##### 1- Perdus

a) Perdus neufs : Forfait 12 €

b) Perdus plus de 2 ans : Forfait 6 €

2- Dégradés : Forfait 3 €

3- CD : Forfait 2 €

#### C- Carnets de correspondance

Perdus, achat d'un nouveau carnet : 3.50 €

#### D- Dégradations diverses

Tarifs de remplacement sur présentation à la famille de devis et/ ou facture.

#### E- Carte restauration

Remplacement de la carte restauration : 5.00 €

**Sur proposition du Chef d'établissement, le Conseil d'Administration approuve les tarifs des dégradations et des pertes :**

Nombre de présent : 18	
Suffrages exprimés : 18	Pour : 18
Contre : 0	Abstentions : 0

#### Objets confectionnés

#### Tarif Objets confectionnés SEGPA Atelier HAS

- Cakes en kit : 4.00 € (6 parts)

- Cake jambon olives : 5.00 € (6 parts)

- Choux à la crème : 4.00 € (4 parts)
- Crêpes au sucre : 3.00 € (6 crêpes)
- Far breton : 5.00 € (6 parts)
- Galette des rois : 6.00 € (6 parts)
- Gâteau aux poires : 4.00 € (6 parts)
- Gâteau aux ananas caramélisés : 4.00 € (6 parts)
- Gâteau basque : 5.00 € (6 parts)
- Gratin dauphinois : 5.00 € (6 parts)
- Lasagnes : 6.00 € (4 parts)
- Pasteis de Nata : 5.00 € (6 parts)
- Pizza : 7.50 € (6 parts)
- Quiche : 4.00 € (6 parts)
- Sachet de gâteaux secs : 2.00 €
- Tarte à la tomate : 4.00 € (6 parts)
- Tarte citron meringuée : 5.00 € (6 parts)
- Tarte Tatin : 5.00 € (6 parts)
- Tartiflette : 6.00 € (6 parts)
- Truffes au chocolat au lait : 3.00 € (sachet de ≈ 200g)
- Potage aux légumes de saison : 3.50 € (4 parts)
- Poulet coco : 7.00 € (4 parts)
- Poulet aux abricots : 7.00 € (4 parts)
- Plat complet : 8,00 €
- Objet de couture : 3,00 €

**Sur proposition du Chef d'établissement, le Conseil d'Administration approuve les tarifs des objets confectionnés :**

Nombre de présent : 18	
Suffrages exprimés : 18	Pour : 18
Contre : 0	Abstentions : 0

### Durée des amortissements

Matériel : prix unitaire supérieur à 800€ HT	Durée des dépréciations
Mobilier	10 ans
Véhicule	10 ans
Matériel informatique (PC, Imprimante, logiciels)	Entre 1 et 5 ans
Matériel de bureau (Photocopieur, téléphone)	Entre 5 et 10 ans
Matériel d'entretien (mono-brosse...) et ateliers (outillage, tondeuse...)	Entre 5 et 10 ans
Matériel de cuisine	Entre 5 et 10 ans
Matériel destiné à l'enseignement : matériel de laboratoire, matériel d'E.P.S, instruments de musique...)	Entre 5 et 10 ans

**Sur proposition du Chef d'établissement, le Conseil d'Administration approuve la durée des amortissements comme l'indique le tableau ci-dessus :**

Nombre de présent : 18	
Suffrages exprimés : 18	Pour : 18
Contre : 0	Abstentions : 0

**Arrivée de Mme Navarro à 18h05 – 19 membres sont présents**

### Charges communes

Taux applicables au service restauration

FRDPI : (fonds de rémunération du personnel d'internat) : 17,00 %

FDSH: (fonds commun service hébergement) : 1,25 %

Charges communes : 18,5 %

**Sur proposition du Chef d'établissement, le Conseil d'Administration approuve la répartition des charges communes :**

Nombre de présent : 19	
Suffrages exprimés : 19	Pour : 19
Contre : 0	Abstentions : 0

## Budget 2024

M. Grandé présente le budget 2024. La présentation faite est annexée au présent compte-rendu.

**LA DOTATION DE FONCTIONNEMENT 2024 : 121 920 €**

Dotation 2024	
<b>Dotation de fonctionnement</b>	<b>121 920 €</b>
<b>Part structurelle</b>	<b>84 508 €</b>
Dont Viabilisation	67 786 €
<b>Part pédagogique</b>	<b>37 412 €</b>
Dont Transports EPS	4 600 €
Dont Savoir Nager	2 500 €
Dont Structure spécifique	3 300 €
<b>DOTATION D'EQUIPEMENT</b>	<b>3 533 €</b>

<p><b>Pour rappels :</b></p> <p><b>Dotation de fonctionnement 2023 : 123 064 €</b></p> <p><b>Dont :</b></p> <p><b>Part structurelle : 84 508 €</b></p> <p><b>Part pédagogique : 38 556 €</b></p> <p><b>La dotation d'équipement 2023 : 4831 €</b></p>	<p><b>Dotation de fonctionnement 2022 : 101 642 €</b></p> <p><b>Dont :</b></p> <p><b>Part structurelle : 65 722 €</b></p> <p><b>Part pédagogique : 35 920 €</b></p> <p><b>La dotation d'équipement 2022 : 4480 €</b></p>
---	--

### Service AP

AP - Activités pédagogiques					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
<b>ACCULT</b>	0CULT	260,00			
	0PISC	2 500,00 €			
<b>→ 12 789,95 €</b>	0BILLETTERIE	1 000,00 €			
	0TRSOPEDA	4 329,95 €			
	0TRSEPS	4 600,00 €			
	0ACCOMP SORTIES	100,00 €			
			<b>VOYAGE</b>	0FAMILLES	48 750 ,00 €
<b>VOYAGE</b>			<b>57 250,00 €</b>	0DONS/FSE	3 570,00 €
<b>→ 57 250,00 €</b>	0ANGLETERRE	57 250,00 €		0FSC	350,00 €
				0ETS SUBV° FONCT	4 580,00 €
<b>CDI</b>	0ABON	1 100,00 €			
<b>→ 4 000,00 €</b>	0CLUBLEC	1 400,00 €			
	0OUVRAG	1 500,00 €	<b>ACCULT</b>	0PARTICIP° FAMIL	2 817,50 €

			<b>ACCULT</b>	0DONS FSE	2 747,63 €
			<b>CDI dons</b>	0CLUBLECT URE	1 400,00 €
<b>DISC</b>	0ARTPLA	500,00 €	<b>SEGPA</b>	0VTEOBCON	100,00 €
<b>→ 3 610,00 €</b>	0EDUCMUS	150,00 €	<b>TAXE</b>	0SEGPA	500,00 €
	0EPS	520,00 €			
	0HG	120,00 €	<b>SUBV° 31</b>	2EQUIP	1 500,00 €
	0LANGUES	300,00 €			
	0LETTRES	250,00 €	<b>ACCULT</b>	<b>DOT° FONCT EPS</b>	<b>4 600,00 €</b>
	0MAT	120,00 €	<b>ACCULT</b>	<b>0DOTA° PISICINE</b>	<b>2 500,00 €</b>
	0PHYS	500,00 €	<b>ACCULT</b>	<b>0DOTA° FONCT</b>	<b>22 732,00 €</b>
	0SVT	500,00 €	<b>SEGPA</b>	<b>0DOTA° SEGPA</b>	<b>3 000,00 €</b>
	0TECN	500,00 €	<b>41 897,13 €</b>		
	0CHINOIS	75,00 €			
	0OCCITAN	75,00 €			
<b>FOURN</b>	0PHOTOCOP	5 000,00 €	<b>PR141</b>	13COR	357,00 €
<b>→ 16 497,18 €</b>	0DEPCO	3 500,00 €	<b>3 188,00 €</b>	13MS	1969,00 €
	0PAPIER	4 997,18 €		13REP	862,00 €
	0LOGICIEL	3 000,00 €			
<b>PR141</b>	13COR	357,00 €			
<b>→ 3 188,00 €</b>	13MS	1 969,00 €			
	13REP	862,00 €			
<b>SEGPA</b>	0TAXE	500,00 €			
<b>→ 3 500,00 €</b>	0DOTA	3 000,00 €			
<b>SUBV 31</b>	2EQUIP	1 500,00 €			
<b>→ 1 500,00 €</b>					
<b>Total dépenses</b>	<b>102 335,13 €</b>			<b>Total recettes</b>	<b>102 335,13 €</b>

Service VE

VE - Vie de l'élève					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
<b>FSOC</b>	2ARS	35 000,00 €	<b>FSOC</b>	2ARS	35 000,00 €
<b>FSOC</b>	16FS	3 855,00 €		16FS	3 855,00 €
<b>ESC</b>	16ESC	844,00 €	<b>ESC</b>	16ESC	844,00 €
<b>CONAD</b>	0PREFCOAD	512,00 €	<b>CONAD/MILD T</b>	0PREFCOAD	512,00 €
<b>EAC</b>	2ATELMIDI	3 182,00 €	<b>EAC</b>	2ATELMIDI	3 182,00 €
	2ŒUVRES POST ET PERISCO	90,00 €		2ŒUVRES POST ET PERISCO	90,00 €
	16EAC	265,00 €		16EAC	265,00 €
<b>AED</b>	16AED	130 000,00 €		16AED	130 000,00 €
<b>Total dépenses</b>	<b>173 748,00 €</b>			<b>Total recettes</b>	<b>173 748,00 €</b>

ALO - Administration et logisitque					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
VIABILISATION → 67 786,00 €	0ELEC	29 000,00 €			
	0GAZ	3 500,00 €	RECETTES EXCEP	0DEGRAD	150,00 €
	0FUEL	29 786,00 €	→ 2 550,00 €	0LOYER APPART PRINC	1 900,00 €
	0EAU	2 500,00 €		0CHARGES LOC	500,00 €
	0ELECLOG	3 000,00 €			
MAINTENANCE ET SECURITE → 9 253,22 €	0MAOB	4 184,00 €			
	0MADV	1 000,00 €			
	0REOM	969,22 €	SUBV FONT	0DOTA° FONCT	84 508,00 €
	0FTEC	500,00 €	84 508,00 €		
	0LING	600,00 €			
	0NETP	2 000,00 €	SUBV° 31	2EQUIP	2 033,00 €
			2033,00 €		
LOGISTIQUE → 9 118,78 €	0PHOT	2 300,00 €			
	0FADM	3 000,00 €			
	0CARLUB	150,00 €			
	0RECE	200,00 €			
	0AFFR	1 500,00 €			
	0ASSU	1 500,00 €			
	0LOC	120,00 €			
	0GPMS	150,00 €			
	0DIV	198,78 €			
		0FOURN	900,00 €		
INFIRMERIE → 900,00 €					
SUBV° 31	2EQUIP	2 033,00 €			
OP-SPE	0AMORxxxx	4 043,71 €	OP-SPE	0NEUTxxxx	1 949,44 €
<b>Total dépenses</b>	<b>93 134,71 €</b>			<b>Total recettes</b>	<b>91 040,44 €</b>
				DIFF OP/SP	- 2 094,27 €
				PRELEV T FDR	0,00 €

## Service SRH

SRH - Service restauration hébergement					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
DENREE	0DENR	54 851,85 €	FORFAITS	(5JS) (170 X 500 €)	85 000,00 €
 111 099,01 €	0NSDENR	56 247,16 €	 163 200,00 €	(4JS) (170 X 460 €)	78 200,00 €
			ELEVES	0TICKETS (4,50x80)	360,00 €
MAINTENANCE	0LING	1 300,00 €	PERS	0PERS (3,70x1800)	6 660,00 €
 13 000 €	0NETP	2 400,00 €		0PERS (5,70x950)	5 415,00 €
	0DIVMATE	3 100,00 €		0PERS (7,80x2)	15,60 €
	0MADV	3 100,00 €			
	0MAOB	3 100,00 €			
ENTRETIEN	0BIOD	3 295,08 €			
 3 295,08 €					
REPAS	0HEBER	30,00 €			
SERV	0FCSH 1,25%	2 195,63 €			
COLLEC	0FDRPI 22,5 %	29 860,60 €			
VIABILI	0FUEL	5 770,28 €			
 16 170,28 €	0ELEC	7 400,00 €			
	0GAZ	700,00 €			
	0EAU	2 300,00 €			
TOTAL C/C					
<b>41 579,39 €</b>					
<b>Total dépenses</b>	<b>175 650,60 €</b>			<b>Total recettes</b>	<b>175 650,60 €</b>

## Service BN

BN - Bourses nationales					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
AIDE	0BN	15 000,00 €	AIDE	0BN	15 000,00 €
<b>Total dépenses</b>	<b>15 000,00 €</b>			<b>Total recettes</b>	<b>15 000,00 €</b>

Service OPC

OPC - Opérations en capital					
Dépenses			Recettes		
Domaine	activité	montant	Domaine	activité	montant
subv° equip	2equip	0,00 €	subv° equi	2equip	0,00 €
<b>Total dépenses</b>	<b>0,00 €</b>		<b>Total recettes</b>	<b>0,00 €</b>	

<b>BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE ...2024...</b>		
<b>PREVISIONS BUDGETAIRES</b>		
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>		
	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
	Proposition du Chef d'établissement	Proposition du Chef d'établissement
ACTIVITES PEDAGOGIQUES	102 335,13 €	102 335,13 €
VIE DE L'ELEVE	173 748,00 €	173 748,00 €
ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE	93 134,71 €	91 040,44 €
<b>TOTAL services généraux (1)</b>	<b>369 217,84 €</b>	<b>367 123,57 €</b>
RESTAURATION ET HEBERGEMENT	175 650,60 €	175 650,60 €
BOURSES NATIONALES	15 000,00 €	15 000,00 €
<b>TOTAL services spéciaux (2)</b>	<b>190 650,60 €</b>	<b>190 650,60 €</b>
<b>TOTAL section de fonctionnement (1) + (2)</b>	<b>559 868,44 €</b>	<b>557 774,17 €</b>
	Résultat prévisionnel	<b>-2 094,27 €</b>
	CAF ou IAF	
<b>SECTION OPERATIONS EN CAPITAL</b>		
OPERATIONS investissement	0,00 €	0,00 €
<b>Total dépenses et recettes inscrites au budget</b>	<b>559 868,44 €</b>	<b>557 774,17 €</b>

### **Annexe : Diaporama présenté lors du CA**

Sur proposition du chef d'établissement, le Conseil d'Administration adopte le budget 2023 présenté :

Nombre de présents : 19	
Suffrages exprimés : 19	Pour : 19
Contre : 0	Abstentions : 0

### **Intervention René Apallec – Artiste plasticien**

M. Apallec, artiste plasticien interviendra dans le cadre de l'EPI : Gueules cassées : les élèves face au regard de soldats de la Grande guerre auprès des classes de 3°.

Sur proposition du chef d'établissement, le Conseil d'Administration approuve les interventions de M. Apallec, artiste plasticien auprès des classes de 3° dans le cadre de l'EPI : Gueules cassées : les élèves face au regard de soldats de la Grande guerre

Utilisation indispensable du pass culture

Nombre de présents : 19	
Suffrages exprimés : 19	Pour : 19
Contre : 0	Abstentions : 0

### **Convention « CNR – Notre école faisons la ensemble » pour les écoles élémentaires de Tarabel et de Caraman**

A la demande du Rectorat, de l'école primaire de Tarabel et l'école Primaire de Caraman, le collège pourrait être l'établissement mutualisateur pour les actes financiers du projet CNR pour les écoles élémentaires de Tarabel et de Caraman. Nous sommes dans l'attente des conventions rédigées par le Rectorat.

Toutefois, les communes pourraient être le support financier de ces projets. Il semble d'ailleurs que ce soit la solution la plus simple.

## **Convention tripartite de prêt des locaux à l'amicale des personnels**

Sur proposition du chef d'établissement, le Conseil d'Administration autorise le chef d'établissement à signer la convention avec la collectivité territoriale au sujet du prêt des locaux (cour – préau – salle des personnels - réfectoire) à l'amicale des personnels

Nombre de présents : 19	
Suffrages exprimés : 19	Pour : 19
Contre : 0	Abstentions : 0

## **2. Fonctionnement pédagogique et éducatif**

### **Informations diverses pour le niveau 3°**

#### **Conseils de classe**

Fin du 1er trimestre vendredi 1<sup>er</sup> décembre au soir.

Conseils de classe :

Date	Horaire	Classe	Salle
Mardi 5 décembre 2023	11h30 à 12h30	3EME1	24
Lundi 4 décembre 2023	17h15 à 18h30	3EME2	11
Lundi 4 décembre 2023	18h30 à 19h45	3EME3	12
Mardi 5 décembre 2023	17h15 à 18h30	3EME4	12

Remise en main-propre des bulletins scolaires : Lundi 18 décembre à partir de 17h00 ou le mardi 19 décembre 2023.

#### **Stage d'observation**

Du lundi 5 au samedi 10 février 2023

#### **Epreuves communes et Brevet blanc**

Epreuves communes 3° : Jeudi 1<sup>er</sup> et vendredi 2 février 2024

Oral de stage : Vendredi 15 mars 2024

Brevet blanc : Lundi 6 et mardi 7 mai 2024

#### **Epreuve orale du Diplôme National du Brevet**

Mercredi 12 juin 2024 entre 8h30 et 12h30

#### **Semaine du 24 au 28 juin 2024**

Révisions pour les élèves de 3° : Français – Mathématiques – Histoire et géographie – Sciences et Technologie

#### **Vendredi 28 juin 2024**

Journée de liaison CM2 – 6°

Regroupement des élèves de 5° et 4° avec les professeurs ne participant pas à la liaison

## Epreuves écrites du Diplôme national du brevet

Lundi 1<sup>er</sup> juillet 2024

Français 1<sup>ère</sup> partie (grammaire – compréhension – dictée) – 9h00 – 10h30

Français 2<sup>ème</sup> partie (rédaction) – 10h45 – 12h15

Mathématiques – 14h30 – 16h30

Mardi 2 juillet 2024

Histoire et Géo. – Enseignement moral et civique – 9h00 – 11h00

Sciences (Physique-Chimie et/ou S.V.T. et/ou Technologie) – 13h30 – 14h30

### Orientation

Vœux provisoires d'orientation avant le vendredi 15 mars 2024

Vœux définitifs d'orientation avant le vendredi 7 juin 2024

### Affectation

Vœux sur Educonnect (parents) avant le vendredi 31 mai 2024

Vœux sur Affelnet (collège) avant le vendredi 14 juin 2024

Résultats de l'affectation mardi 2 juillet 2024

### 3. Questions diverses

Projet : Festival Cinelatino

Entre le 18 et le 22 mars 2024

Classes concernées : 5<sup>°</sup>2 – 5<sup>°</sup>3 – 5<sup>°</sup>4 – 5<sup>°</sup>5 – 5<sup>°</sup>6

Organisatrice : Mme Bonnet

Sur proposition du chef d'établissement, le Conseil d'Administration autorise le chef d'établissement la sortie cinéma pour les élèves de 5<sup>°</sup>.

Nombre de présents : 19	
Suffrages exprimés : 19	Pour : 19
Contre : 0	Abstentions : 0

Utilisation du pass culture

### Information sur les centrales à goudron pour l'autoroute A69

Cette problématique inquiète de nombreux professeurs et parents d'élèves, une réunion syndicale aura lieu au collège de Caraman.

La séance est levée à 19h00

Le Secrétaire de séance

Le Président du Conseil d'Administration

Nicolas LASSERRE



Cédric MERCHET





A Caraman, le 07/11/2023

Le Principal  
du collège François Mitterrand

à

Mesdames et Messieurs les Membres  
du Conseil d'Administration.  
M GRANDE Angel, Adjoint  
Gestionnaire

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Collège François  
Mitterrand

Je vous informe que la prochaine séance du Conseil d'Administration du Collège François Mitterrand aura lieu :

**Lundi 27 novembre 2023 à 17h45**  
**Self**

Affaire suivie par :  
Cédric MERCHET  
Principal

### Ordre du jour :

#### 1. Fonctionnement administratif et financier

- Décisions budgétaires modificatives
- Tarif 2024 : Restauration, dégradation et objets confectionnés
- Durée des amortissements
- Charges communes
- Budget 2024
- Dotations dans le cadre du Conseil National de la Rénovation pour les écoles élémentaires de Caraman et de Tarabel

#### 2. Fonctionnement pédagogique et éducatif

- Informations diverses concernant le niveau 3°

#### 3. Questions diverses

Les points de questions diverses devront être déposés ou transmis par mail au secrétariat de Monsieur le Principal au plus tard le vendredi 24 novembre 2023 à 17h.

Email : [0311690u@ac-toulouse.fr](mailto:0311690u@ac-toulouse.fr)

Par avance, je vous remercie pour votre participation à ce conseil d'administration et vous prie de recevoir mes sincères salutations.

Cédric MERCHET  
Le Principal



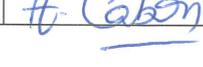
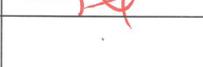
Téléphone  
05 62 18 82 50

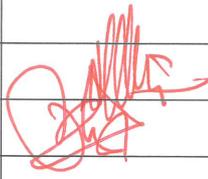
Courriel

[0311690u@ac-toulouse.fr](mailto:0311690u@ac-toulouse.fr)

Adresse postale :  
Avenue du 19 mars 1962  
31460 CARAMAN

C.A. du lundi 27 novembre 2023 à 17h45  
COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

FONCTION	NOM	PRESENT	ABSENT	REPLACE PAR	EMARGEMENT
CHEF D'ÉTABLISSEMENT	M. MERCHET CÉDRIC	X			
CHEF D'ÉTABLISSEMENT ADJOINT	M. CAZAUX MATHIEU	X			
ADJOINT-GESTIONNAIRE	M. GRANDE ANGEL	X			
CONSEILLERE PRINCIPALE D'ÉDUCATION	MME CABON AURELIE	X			
REPRESENTANTS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES					
CONSEIL GENERAL	M. HEBRARD GILBERT	X			
	MME SIORAT FLORENCE				
MAIRIE	M. CASSAN JEAN-CLEMENT				
COMMUNAUTE DE COMMUNES	MME NAVARRO KARINE	X			
PERSONNALITE QUALIFIEE	M. BOURGAREL ROGER				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET D'ÉDUCATION TITULAIRES	MME FRANCOIS VERONIQUE	X			
	M. LASSERRE NICOLAS	X			
	MME THEBAULT FLAVIE	X			
	MME DUPUY CHRISTELLE	X			
	MME AT AMELIE				
	MME FABRE CLAIRE				
	M PECH-EGLEMME BARTHÉLEMY	X			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET D'ÉDUCATION SUPPLEANTS	MME SALLES RACHEL	X			
	M. SIGUIER ALEXANDRE				
	M. ROUQUET DOMINIQUE				
	M. TELLIA RICHARD				
	M. MARTINEZ ACHILLE				
	MME BAZIN MAELLE	X			
	MME MORALES SOPHIE				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ADMINISTRATIF, TERRITORIAUX ET DE SANTE TITULAIRES	MME BOUTONNET MARJORIE	X			
	M. ANTEQUERA ANTOCH S.				
	M. TESTE CHRISTOPHE				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ADMINISTRATIF, TERRITORIAUX ET DE SANTE	MME DEROSIN-JDILY BOUCHRA				
	M LUCAS ROMAIN				

SUPPLEANTS	MME REY MARYLENE				
REPRESENTANTS ELUS DES PARENTS D'ÉLÈVES - TITULAIRES	M. PROUST BENJAMIN				
	MME LE ROUX NATHALIE				
	MME BRESSOLLES LAETITIA	X			
	MME GARNIER MARIE				
	M. MILITON DENIS	X			
	MME DEGEILH AURÉLIE	X			
	MME ROUQUET CATHERINE				
	REPRESENTANTS ELUS DES PARENTS D'ÉLÈVES - SUPPLEANTS	MME GOUT NATHALIE			
REPRESENTANTS ELUS DES ÉLÈVES TITULAIRES	CHERRIER NIKITA				
	FONTORBES CHARLINE	X			
	LACOSTE LENA	X			
REPRESENTANTS ELUS DES ÉLÈVES SUPPLEANTS	BAR AGATHE				
	COLONNA LEANDRE				
	HOULES LOLA				
NOMBRE TOTAL DE MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION : ..... PRESENTS SUR 29					